



CONDICIONES GENERALES

*Contratación de Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad
Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado
(UTECT).*

UTECT-DAF-CM-2022-0036

SANTO DOMINGO, R.D.
17 de noviembre de 2022



CONTENIDO

1.	NOMBRE DEL PROCESO	2
2.	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO	2
3.	OBJETIVO DEL PROCESO	2
4.	TIEMPO DE ENTREGA.....	2
5.	FORMA DE PAGO	2
6.	LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.....	2
7.	INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.....	2
8.	CONTENIDO DEL SOBRE OFERTA TÉCNICA Y OFERTA ECONÓMICA	3
9.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	4
10.	OTRAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACION DE SU OFERTA.....	4
11.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Error! Bookmark not defined.
12.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS “SOBRES B” Y ADJUDICACIÓN	Error! Bookmark not defined.
13.	BIENES REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES.....	Error! Bookmark not defined.
14.	CONDICIONES GENERALES.....	6

1. NOMBRE DEL PROCESO

Contratación de Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado (UTECT).

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO

De acuerdo con el plan anual de compras y los planes operativos, se ha establecido para este periodo la Contratación de Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado (UTECT).

Para los fines del presente proceso los oferentes deben entregar muestra de todos los ítems ofertados.

3. OBJETIVO DEL PROCESO

Contratar los Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado (UTECT).

4. TIEMPO DE ENTREGA

El tiempo de entrega máximo para cada ítem será inmediato días a partir de la emisión de orden de compras.

5. FORMA DE PAGO

Forma de pago aplicable del proceso:

- El pago se realizará luego de la emisión de cada factura y la recepción satisfactoria de cada servicio requerido por la institución.
- El proveedor debe facturar mensual los servicios despachados. Las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, RNC No. 430-13298-5, con NCF Gubernamental.
- Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de 30 días, luego de emitida cada factura de cada servicio requerido.

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de 30 días, luego de emitida la factura. Las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, Registro Nacional de Contribuyentes (R.N.C.) No. 430-13298-5, con NFC Gubernamental.

6. LUGAR DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS

Los servicios serán recibidos en la localidad del oferente Adjudicado, ubicado en el Distrito Nacional, según las especificaciones técnicas.

7. INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Para la elaboración de las propuestas técnicas/económicas del presente proceso, debe tomarse en consideración toda la información contenida en las condiciones generales, las especificaciones técnicas y sus anexos.

La propuesta técnica debe valerse por sí misma, es decir, contener todas las informaciones requeridas sobre las especificaciones técnicas, sin la necesidad de consultar fuentes externas para la validación y evaluación de su propuesta. Es requerido presentar catálogos de los bienes en la propuesta técnica.

El oferente deberá presentar su oferta técnica según el siguiente formato (ejemplo):

Ítem No.	Bien Requerido	Cantidad	DATOS PARA COMPLETAR POR EL OFERENTE	
1	Servicio de lavado sencillo para Camionetas/Jeepetas	37	Características del Bien Ofertado	Marca y Modelo
Especificaciones Técnicas				
1.			1.	

Para la presentación de la oferta técnica, el oferente debe especificar la marca, unidad de medida ofertada y cantidad de cada ítem del bien ofertado. La garantía y el tiempo de entrega serán asumidas según el tiempo solicitado en las especificaciones técnicas. Las propuestas serán recibidas en formato digital a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la Gestión de las Compras y Contrataciones del Estado dominicano.

Las propuestas serán recibidas hasta el **Lunes 21 de noviembre de 2022, hasta las 3:30 p.m.**, el oferente deberá entregar su oferta en formato digital a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la Gestión de las Compras y Contrataciones del Estado Dominicano y en formato físico en un sobre sellado e identificado con la referencia del proceso (Nombre y código).

La propuesta en físico se estará recibiendo en nuestras oficinas ubicadas en la Ave. Abraham Lincoln No. 406, Esq. Ave. 27 de Febrero, Local No. 27, Unicentro Plaza, Santo Domingo, D.N.

El sobre deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado

PRESENTACIÓN: Propuesta Técnica/Económica

REFERENCIA: UTECT-DAF-CM-2022-0036

8. CONTENIDO DEL SOBRE OFERTA TÉCNICA Y OFERTA ECONÓMICA

Los siguientes requerimientos son obligatorios, tanto para personas jurídicas como personas físicas:

1. **Formulario de Información sobre el Oferente, cargado en el portal de la institución** www.titulacion.gob.do completado, firmado y sellado. *

* Formato digital disponible para descargar en www.minpre.gob.do y www.comprasdominicana.gov.do

Contratación de Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado (UTECT).

Referencia No. UTECT-DAF-CM-2022-0036

PÁGINA 3 DE 6

2. **Formulario de la Oferta Económica Ref. SNCC.F.033** cargado en el portal de la institución www.titulacion.gob.do, completado, firmado y sellado. *
3. **Carta emitida por el oferente**, firmada por el representante legal de la razón social, indicando que otorgan crédito a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado por el valor total de la propuesta económica.
4. **Certificación del Registro de Proveedores del Estado**, expedida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, con **el o los rubros** competentes para este proceso.
5. **Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus impuestos.
6. **Certificación MIPYMES**, expedida por el Ministerio de Industria y Comercio, si aplica.
7. **Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
8. **Ficha técnica**: el oferente debe describir en la ficha técnica los servicios cotizados
9. **Toda la documentación requerida en las especificaciones técnicas.**

9. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación llamada a participar	Jueves 17 de noviembre de 2022
Período para realizar consultas por parte de los interesados	Viernes 18 de noviembre de 2022 hasta las 3:30 p.m. compras@titulacion.gob.do .
Plazo para emitir respuestas y circulares	Lunes 21 de noviembre de 2022
Recepción de Propuestas	Lunes 21 de noviembre de 2022 hasta la 3:30 p.m.
Adjudicación	Miércoles 23 de noviembre de 2022
Notificación y Publicación de Adjudicación	5 días luego de la de adjudicación

10. OTRAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACION DE SU OFERTA

- 1) Su oferta económica debe ser presentada en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas.
- 2) Su oferta económica debe tener el ITBIS transparentado.
- 3) En caso de empate se determinará el ganador mediante un sorteo.
- 4) Los oferentes son responsables de los errores presentados en las propuestas; el precio unitario cotizado prevalecerá para consideraciones en la adjudicación final. Todas las cantidades y cifras totales estarán impresas en números y letras.

- 5) El oferente ganador de la adjudicación es responsable de hacer entrega de los bienes o servicios conforme a lo solicitado en estas condiciones generales.

SUBSANACIONES ARITMETICAS

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos conforme a lo que establece el Reglamento No. 543-12, de aplicación de la ley 340-06, en su Art. 92.

11. EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

Los documentos presentados, serán evaluados bajo el método **CUMPLE/NO CUMPLE**, para resultar habilitado técnicamente debe cumplir con todos los requisitos en este proceso.

OFERTA ECONÓMICA

La Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, ha establecido previamente un precio estándar para esta contratación, a fin de realizar una orden de servicios con dicho monto, el cual se irá descontando conforme se vayan realizando los servicios que sean requeridos por esta institución, por lo que para este proceso la oferta económica presentada debe ser igual al monto previamente establecido.

Cualquier oferta que presente monto diferente al establecido previamente será descartada sin más trámites.

MONTO TOTAL ESTANDAR ESTABLECIDO PARA ESTA CONTRATACIÓN ES DE RD\$994,200.00

Solo se le dará apertura y serán evaluadas, bajo el criterio de **calidad y precio**, aquellas ofertas económicas "Sobres B" de los proponentes que hayan resultado habilitados luego de superada la etapa de evaluación técnica y validación de credenciales.

12. CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA

La Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, procederá a validar la documentación técnica depositada a fin de confirmar que cumplen con los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas.

Se tomarán en cuenta los criterios siguientes para la evaluación de la Oferta Económica:

Solo se le dará apertura y serán evaluadas, bajo el criterio de **calidad y precio**, aquellas ofertas económicas "Sobres B" de los proponentes que hayan resultado habilitados luego de superada la etapa de evaluación técnica y validación de credenciales.

CRITERIO DE ADJUDICACIÓN

En ese sentido, se procederá con la adjudicación **calidad y precio** del único Oferente que haya obtenido la mayor puntuación resultado de la suma ponderada obtenida de la evaluación de la Oferta Técnica "Sobre A, cumplido la documentación requerida y que presente el monto estándar contemplado para el mismo.

Contratación de Servicios de Lavado de Vehículos de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado (UTECT).

Referencia No. UTECT-DAF-CM-2022-0036

PÁGINA 5 DE 6

14.CONDICIONES GENERALES

Aspectos generales obligatorios que deberá cumplir el oferente que resulte adjudicatario:

- 1) Garantizar la seguridad de las personas, los bienes y protección del medio ambiente.
- 2) Proteger a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución de la orden de compra, y su respectivo personal.
- 3) Cumplir con todas las prestaciones, salvo caso fortuito o fuerza mayor, o por actos o incumplimiento de la autoridad administrativa, que hagan imposible la ejecución del contrato; el tratamiento de los casos de fuerza mayor y caso fortuito será definido en el contrato de adjudicación.
- 4) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo de la orden de compra se impartan desde la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.
- 5) Obrar con lealtad y buena fe en el suministro del bien objeto de la orden de compra, evitando dilaciones.
- 6) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho; y mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el objeto del desarrollo de la orden de compra. Los contenidos informativos dispuestos en este documento constituyen información propietaria de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado. Este material incluye información confidencial y no debe ser duplicado, usado o comentado para ningún propósito más que el de la formulación a la respuesta de la presente propuesta.

VÍAS DE CONTACTO

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado

Dirección Administrativa y Financiera

Teléfono: 809-475-5243 Extensiones 517 y 526

Email: compras@titulacion.gob.do

Contactos: Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Candy Morfa

Analista de Compras