

Informe de Evaluación semestral de las Metas Físicas-Financieras									
	Código	Documento Relacionado	Fecha Versión	Versión					
	DEC-FOR013								
I - Información Institucional									
I.I - Completar los datos requeridos sobre la institución									
Capítulo	0201-PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA								
Subcapítulo	06-MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA								
Unidad Ejecutora	0010-UNIDAD TÉCNICA EJECUTORA DE TITULACION DE TERRENOS DEL ESTADO								
Misión	Formular, concertar, apoyar y promocionar políticas y estrategias tendentes a impulsar y materializar la solución del problema de la falta de titulación o registro de la propiedad inmobiliaria en República Dominicana.								
Visión	Ser una institución referente y vanguardista del Estado dominicano que ofrezca servicios de alta calidad, de forma sistemática, a los ciudadanos y demás instituciones estatales.								
II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo									
Eje estratégico:	1	DESARROLLO INSTITUCIONAL							
Objetivo general:	1.1	Administración pública transparente, eficiente y orientada							
Objetivo(s) específico(s):	1.1.1	Estructurar una administración pública eficiente que actúe con honestidad, transparencia y rendición de cuentas y se oriente a la obtención de resultados en beneficio de la sociedad y del desarrollo nacional y local							
III. Información del Programa									
Nombre:	14-Fomento del sector inmobiliario del Estado								
Descripción:	Coordinar las acciones que promuevan la regularización de la Propiedad Inmobiliaria Estatal								
Beneficiarios:	Personas no tituladas en terrenos del Estado								
Resultado Asociado:	Dotar de certificados de títulos definitivos a los beneficiarios de proyectos estatales de vivienda y de la reforma agraria, así como, a ocupantes de predios estatales urbanos y rurales, mediante la expedición de títulos de propiedad definitivos, a través de medios y procesos legales, confiables y expeditos. Formular y ejecutar políticas públicas tendentes a eliminar la falta de titulación de la propiedad inmobiliaria estatal.								
IV. Formulación y Ejecución Físico-Financiera									
IV.I - Desempeño financiero									
	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución (ejecutado/vigente)					
\$	732,953,903.00	\$ 529,899,556.97	\$ 490,161,524.17	92.50%					
IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto									
Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Semestral		Ejecución Semestral		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiero (%) H=F/D
5869-Gestión de titulación de terrenos del Estado	Cantidad de títulos gestionados	68,000	529,899,556.97	55,000	544,000,000.00	23,068	365,838,279.21	33.92%	69.04%
V. Análisis de los Logros y Desviaciones									
V.I - Información de Logros y Desviaciones por Producto									
Producto:	02-Gestión de titulación de terrenos del Estado								
Descripción del producto:	Orientado a reducir la vulnerabilidad de las personas pobres sobre la propiedad de las viviendas y crear estabilidad en la posesión del activo. Acceso a: i) La propiedad inmobiliaria titulada; ii) Crédito y fuentes de financiamiento, que les permita ser sujetos activos de la economía formal. Contribución al rompimiento del ciclo de pobreza, toda vez que pueden disponer del derecho de propiedad debidamente titulado.								
Logros alcanzados:	<p>En la ejecución física del semestre julio-diciembre 2022 hemos entregado de 23,068 certificados de títulos definitivos a beneficiarios de los proyectos de titulación, entre los que se encuentran: San Cristóbal II a 734 beneficiarios; Nigua II a 252 beneficiarios; Los Guaricano a 3,237 beneficiarios; Haina II a 2,826 beneficiarios; Barahona II a 1,744 beneficiarios; Consuelo a 8,627 beneficiarios; Samaná a 437 beneficiarios; Deslindes individuales de la Dirección General de Bienes Nacionales a favor de 139 beneficiarios y a 50 inmuebles de los proyectos en la Ciudad Juan Bosch Santo Domingo.</p> <p>Las acciones de mayor relevancia en la ejecución financiera han sido:</p> <p>La ejecución financiera para el 2do. Semestre Julio-Diciembre 2022 obtuvo una ejecución de RD\$364.29 mm. equivalente al 68.75% del presupuesto vigente el cual asciende a RD\$529.86 mm. para el trimestre. De las Remuneraciones y Contribuciones presupuestadas, RD\$292.13 mm., se obtuvo una ejecución de RD\$188.70 mm., equivalente al 64.60%. En este objetivo fue lograda la contratación y pago de salarios a personal técnico especializado en diversas áreas, como avance en la conformación de la estructura organizacional de la UTECT, así como el pago de la compensación por cumplimiento de indicadores del MAP y compensación extraordinaria anual, por un total de RD\$35.37 mm. Del objetivo 2.2.- Contratación de Servicios, con un presupuesto vigente de RD\$153.92 mm., se ejecutó el monto de RD\$104.32 mm. equivalente al 67.78%, cuyos rubros de mayor impacto estuvieron en los objetos 2.2.3.- Viáticos con 24.06 mm., 2.2.5.- Alquileres y Rentas con RD\$12.38 mm., 2.2.8.7 - Servicios técnicos profesionales con RD\$20.79 mm. de los cuales RD\$17.39 corresponden a Servicios jurídicos. En este objetivo se logró el pago de viáticos a las brigadas participantes en los operativos de titulación masiva con lo cual se obtuvo la entrega de 23,068 certificados a sus beneficiarios en este segundo semestre, así como el pago de los eventos y servicios jurídicos que van de la mano con estas entregas, lo cual ascendió a RD\$45.27 mm. El objetivo 2.3.- Materiales y Suministros, con un presupuesto de RD\$49.11 mm., fue ejecutado por RD\$42.32 mm. para un 86.18%, de los cuales tuvieron mayor impacto los objetos 2.3.7.- Combustibles y Lubricantes con RD\$9.66 mm. y 2.3.9- Productos y útiles varios con RD\$23.44 mm. En este objetivo fueron logrados, principalmente, las adquisiciones de uniformes para el personal de la UTECT por RD\$3.32 mm, Combustibles y lubricantes por RD\$9.66 mm., materiales de oficina e informática por un monto de RD\$21.00 mm., entre otros por RD\$8.33 mm., contribuyendo con la mejora en la eficiencia de la operatividad institucional Por su parte, del Objeto 2.6.- Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, con un presupuesto vigente de RD\$34.70 mm. se ejecutó el monto de RD\$28.94 mm. equivalente al 83.39%, lográndose en este semestre la adquisición de mobiliarios de oficina y equipos de tecnología por RD\$14.26 mm.; equipos y aparatos audiovisuales por RD\$3.35 mm., vehículos por RD\$7.23 mm. con la adquisición de camioneta ejecutiva, camión y motocicleta para mensajería, y equipos de comunicaciones por RD\$2.99 mm.</p> <p>El motivo por el cual no pudimos lograr la meta de la programación física del 2do semestre es el siguiente: tenemos 23 proyectos de titulación en proceso ante los órganos correspondientes de la Jurisdicción Inmobiliaria, que representan un total de 32,685 certificados de títulos. Este es el detalle: - 8 proyectos de titulación se encuentran en Fase Registral (en proceso de la emisión de los Certificados de Títulos), que representan 11,147 certificados de títulos; - 2 proyectos de titulación están en Fase Legal (pendientes de documentos de otras Instituciones), que representan 2,685 certificados de títulos; - 4 proyectos de titulación están en Fase Judicial (pendientes del conocimiento en Audiencias), que representan 5,827 certificados de títulos; - 9 proyectos de titulación están en Fase Catastral (pendientes de documentos y/o aprobaciones de otras Instituciones), que representan 13,026 certificados de títulos; Los tiempos de emisión de los certificados de títulos no dependen de la UTECT, sino de los plazos de ejecución de las instituciones relacionadas al proceso, así como tampoco depende de la UTECT las fechas de las audiencias de los procesos judiciales ni los plazos estipulados por las leyes y normativas vigentes.</p> <p>El motivo por el cual no pudimos lograr la meta de la programación financiera del 2do semestre, el monto no ejecutado en el semestre se debió a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No pudo ser contratado personal por un monto de RD\$9.23 mm. para empleados fijos, temporales y de seguridad; - Servicios Básicos, lo cual estuvo condicionado al traslado de las oficinas de la UTECT a los nuevos edificios, que incrementaría significativamente la carga fija; Alquiler de Equipos de Transporte por un monto de RD\$4.65 mm. cuyo contrato quedó en estatus pendiente de certificar por parte de la Contraloría; Mantenimiento y Reparación de Equipos de transporte, lo cual quedó con una orden abierta por RD\$2.06 mm.; los Eventos Generales, originalmente tuvieron una apropiación de RD\$29.4 MM., y posteriormente le fue realizada una adenda al contrato por RD\$14.0 mm. adicionales, los cuales quedaron en proceso de formalización de contrato. Por su parte, Otros Servicios Técnicos Profesionales para la contratación de los servicios técnicos de agrimensura para los levantamientos parcelarios, preparación y tramitación de los expedientes técnicos de inmuebles Estatales, del monto apropiado por RD\$4.48 MM. solo se realizó un pago del 20%, quedando pendiente RD\$3.58 MM.; mientras que los Servicios de Catering obtuvieron un quedaron con una orden abierta por RD\$467 Mil. - Papel cartón e impresos y Productos y Útiles de Defensa y Seguridad los cuales no se ejecutaron de acuerdo a lo proyectado, debido a que algunos de los artículos solicitados no fueron ofertados y otros fueron ofertados a precios superiores a lo estimado, y Combustibles y Lubricantes de los cuales fue subido un proceso al portal transaccional por el monto de RD\$1.0 Millón que fue declarado desierto por no recibir ninguna oferta. - Mobiliarios de oficina para el edificio administrativo de la UTECT por un monto de RD\$14.0 mm, de los cuales solo fueron ofertados RD\$6.06 MM., quedando los mismos en etapa de compromiso y a los Equipos y Aparatos Audiovisuales los cuales no fueron ofertados en un 100% de acuerdo a lo solicitado. 								
Causas y justificación del desvío:									
VI. Oportunidades de Mejora									
VI. I - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?									
[Registrar las oportunidades de mejora identificadas, como acciones puntuales, especificando las fechas de su realización.]									

Nota: Las secciones III, IV, V y VI deben ser repetidas, la misma cantidad de programas sustantivos (codificados desde 11 al 95) que tenga la unidad ejecutora

Presupuesto aprobado:	732,953,903.00
Presupuesto modificado:	529,899,556.97
Total devengado:	490,161,524.17




 Juana Aurelia Herrera Cuello
 Encargada del Departamento de Planificación y Desarrollo